



ÉCLAIRAGE DU PERSONNEL TEXTE

Numéro de document	KVKK_A8 VERSION 1.00
Date de révision	-
Date de publication	27/05/2024
Page	7

TEXTE D'INFORMATION SUR LE PERSONNEL

La présente déclaration de confidentialité est fournie par Kardelen Boya Ve Kimya Sanayi, en sa qualité de responsable du traitement des données, dans le cadre de l'article 10 de la loi n° 6698 sur la protection des données personnelles (la Loi) et du Communiqué sur les procédures et principes à suivre pour remplir l'obligation d'information.

Préparé par Ticaret Limited Şirketi (ci-après dénommée « la Société »).

La présente politique de confidentialité doit être considérée conjointement avec les autres règlements et politiques pertinents de la société, notamment les dispositions énumérées ci-dessous :

- Accords collectifs ou bilatéraux conclus entre la Société et son personnel, principalement des contrats de travail ;

• La politique de notre entreprise en matière de protection et de traitement des données, ainsi que le stockage et la destruction des données personnelles

Politique

• La politique de gestion de l'information de l'entreprise ; les conditions d'utilisation des ressources informatiques ; et la politique et les instructions concernant l'utilisation appropriée d'Internet et des outils de communication électronique.

- La politique de sécurité de l'information de l'entreprise ;

- Conditions générales d'utilisation des systèmes de caméras de surveillance de la société

La réglementation et;

• La législation à laquelle la Société est soumise dans le domaine du droit du travail, de la santé et de la sécurité au travail, y compris la manière d'enregistrer les accidents du travail ou les dossiers du personnel, ainsi que les règlements et politiques adoptés par la Société dans ce domaine.

Tous nos employés sont également tenus de lire la déclaration de divulgation du RGPD, qui s'applique à toutes les parties concernées, y compris les employés et les candidats à l'emploi, ainsi que la politique de protection et de traitement des données personnelles, qui fournit des informations complémentaires sur la manière dont la société utilisera les données personnelles. Le personnel doit prendre connaissance de cette politique et, lorsqu'il agit au nom de notre société, est tenu de respecter les principes et les règles énoncés dans ladite politique.

Notre société, qui opère en Turquie, est fondée sur l'article 10 de la loi.

en ma qualité de responsable du traitement des données,

- Le cas échéant, nous pouvons utiliser vos données personnelles que nous obtenons de la manière décrite ci-dessous :
- Dans le cadre de nos relations commerciales ou de notre relation d'affaires avec vous ;
- Uniquement dans le cadre de la finalité qui exige leur traitement et en lien avec cette finalité, limité et

de manière mesurée,

- En maintenant l'exactitude et la mise à jour des données personnelles que vous nous avez fournies ou qui nous ont été fournies,
 - Ces données personnelles seront enregistrées, stockées, conservées, réorganisées et partagées avec les institutions légalement autorisées à les demander, et
- Conformément aux conditions prévues par la loi sur la protection des données personnelles (« la Loi »), la Société

Nous vous informons par la présente que vos données personnelles peuvent être transférées, cédées, classées et traitées de diverses manières prévues par la loi, principalement à nos partenaires et à d'autres tiers, tant au niveau national qu'international.

VOS DONNÉES PERSONNELLES TRAITÉES

Les données personnelles relatives aux employés, qu'ils nous ont fournies, peuvent être traitées.

DONNÉES D'IDENTITÉ	Nom, prénom, date de naissance, lieu de naissance, sexe, situation matrimoniale, nationalité, informations de la carte d'identité de la République turque (RTCN, numéro de série, numéro de portefeuille, nom du père, nom de la mère, lieu de naissance, province, district, quartier, numéro de volume, numéro de séquence familiale, numéro de séquence, numéro de ménage, numéro de page, numéro d'enregistrement, lieu de délivrance, motif de délivrance, date de délivrance, nom de famille précédent), copie de la carte d'identité.
COORDONNÉES : Numéro de téléphone, adresse complète, adresse e-mail, coordonnées internes de l'entreprise (numéro de téléphone interne, adresse e-mail professionnelle)	
SPÉCIAL QUALIFIÉ DONNÉES PERSONNELLES	Rapport médical, cartes de groupe sanguin, formulaires d'examen médical préalable à l'embauche et périodique signés par le médecin du travail, statut de grossesse, rapport de grossesse, informations sur le congé de santé et de maternité, certificats de casier judiciaire.
DONNÉES FINANCIÈRES : Détails financiers et salariaux, fiches de paie, droits aux primes, montants des primes, informations sur les dossiers et les dettes liés aux procédures d'exécution, relevés de compte bancaire, informations sur l'allocation de subsistance minimale.	
DONNÉES D'ENTRAÎNEMENT	Formation, certificats et diplômes, compétences en langues étrangères, études et compétences, cours suivis, CV.
VISUEL ET AUDITIF DONNÉES	Photographies, enregistrements audio et enregistrements vidéo de la personne concernée.
FAMILLE ET PROCHES DONNÉES	Certificat de mariage ; nom, prénom, numéro d'identité de la République turque, sexe, date de naissance, numéro de téléphone du conjoint et des enfants ; nom, prénom et numéro de téléphone des proches parents.
DONNÉES D'EMPLOI : Numéro d'enregistrement, nom du poste, département et unité, titre, dernière date d'emploi, dates de début et de fin d'emploi, début/retraite de l'assurance, numéro d'affectation, numéro de sécurité sociale, numéro TTF, numéro du bureau des impôts, statut des heures flexibles, statut de voyage, fonds de pension, date de début du fonds de pension, numéro d'enregistrement du fonds de pension, date de début de Bağkur, numéro d'enregistrement Bağkur, code comptable, nombre de jours travaillés, projets sur lesquels vous avez travaillé, informations sur le total des heures de travail mensuelles, date de base de l'indemnité de départ, jours supplémentaires pour l'indemnité de départ, formulaire de consentement aux heures supplémentaires.	
TRAVAILLEUR PERFORMANCE ET Développement de carrière DONNÉES	Formation et compétences, informations sur les formations suivies et leurs dates, des formulaire de participation signé électroniquement, évaluation mensuelle performances par courrier, état d'avancement des objectifs et informations sur les activités.
DONNÉES D'AUTORISATION	Date de base d'ancienneté pour le congé, jours d'ancienneté supplémentaires pour le congé, groupe de congé, date de départ/retour, jour, motif du congé, adresse/numéro de téléphone où le congé sera pris.
MESURES D'EXPOSITION	Règlement sur l'hygiène du travail, les laboratoires d'essais et d'analyse Cela implique d'évaluer les produits chimiques auxquels les employés sont exposés sur leur lieu de travail et de calculer la concentration d'exposition professionnelle à partir des valeurs analytiques individuelles afin de maintenir la durée et le niveau d'exposition dans les limites d'exposition admissibles. À cette fin, les travailleurs subissent des radiographies pulmonaires, des tests auditifs (audiométrie) et des examens complets.

	Un hémogramme complet et un examen médical d'embauche standard sont effectués par le médecin du travail. Une formation à la sécurité au travail est également dispensée. Les résultats des examens, les documents relatifs aux examens et les attestations de formation sont conservés conformément à la législation en matière de santé et de sécurité au travail.
AUTRE	Libération/report militaire, plaque d'immatriculation du véhicule, copie du certificat d'immatriculation du véhicule, informations sur le kilométrage du véhicule, emplacement du véhicule, copie du permis de conduire, résultat de la demande d'amende routière, nom du fonds privé, date d'entrée dans le fonds privé, numéro d'enregistrement du fonds privé, statut de parent d'un martyr, statut de stagiaire, service utilisé, données d'embarquement, journaux d'accès Internet des employés, journaux d'entrée/sortie, données d'activité quotidienne des employés.

UTILISÉ DANS LA COLLECTE DE DONNÉES PERSONNELLES MÉTHODES ET FONDEMENTS JURIDIQUES

1. En tant qu'entreprise, afin de remplir nos obligations légales d'employeur, d'exécuter le contrat de travail qui nous lie, pour des raisons prévues par la loi et pour les intérêts légitimes de la société, nous vous demandons les données personnelles que nous vous avons demandées au préalable lors de votre candidature ou que vous avez choisi de partager avec nous dans votre CV ou d'autres textes relatifs à votre candidature, et que vous nous transmettez physiquement ou électroniquement. Vos informations sont partagées avec les programmes informatiques, applications et serveurs de la société ou via Internet, et sont accessibles à plusieurs personnes.

en téléchargeant,

2. Conformément à l'obligation légale et à l'intérêt légitime de l'entreprise en matière de sécurité au travail, nous avons installé des caméras dans le bâtiment afin de surveiller :

3. Afin de garantir la sécurité au travail et de remplir nos obligations légales, et conformément à l'intérêt légitime de la Société à surveiller ses opérations commerciales, nous collectons des données concernant votre véhicule et votre consommation de carburant grâce à des dispositifs de suivi installés dans les véhicules de la Société.

4. Afin de respecter nos obligations légales et conformément à la loi, nous recueillons physiquement vos données de santé auprès de notre médecin du travail. Pour garantir la sécurité au travail, nous recueillons également vos données personnelles auprès de la direction de l'immeuble, soit physiquement, soit par voie électronique. 5. Afin de respecter nos obligations légales,

nous recueillons vos données via les documents et notifications légaux qui nous sont adressés.

6. Nous collectons vos données personnelles via les cookies utilisés sur notre site web, comme indiqué dans la Déclaration de confidentialité et de divulgation des cookies, conformément à l'intérêt légitime de la Société à développer et à rendre sa plateforme plus efficace.

FINALITÉS DU TRAITEMENT DE VOS DONNÉES PERSONNELLES

Vos données personnelles collectées par la société sont traitées dans le cadre des finalités et des fondements juridiques énoncés ci-dessous, et uniquement en lien avec celles-ci et dans la limite de celles-ci.

- Pour réaliser l'objectif nécessaire à l'exécution du contrat de travail,
- Pour la gestion de l'entreprise, la conduite des affaires et la mise en œuvre des politiques de l'entreprise,

- Afin de satisfaire aux exigences de la loi sur le travail, de la loi sur la santé et la sécurité au travail, de la loi sur la sécurité sociale et de la législation connexe, ainsi que des autres lois et règlements,
- Afin de garantir la sécurité interne de l'entreprise,
- Pour remplir les exigences et les responsabilités découlant de l'exécution des contrats clients.

Vos données personnelles seront conservées pendant la durée maximale prévue par la législation applicable ou nécessaire à la finalité du traitement, et en tout état de cause, pendant les délais de prescription légaux. Vous trouverez des informations détaillées concernant les durées de conservation et les procédures de destruction des données dans notre Politique de conservation et de destruction des données.

ABSENCE DE CONSENTEMENT AU TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES LA SITUATION

Votre consentement n'est pas requis pour que nous traitions vos données, y compris les données personnelles sensibles, afin de respecter nos obligations légales ou d'exercer certains droits en vertu du droit du travail. Cependant, nous pourrions vous demander votre consentement pour traiter certaines catégories particulières de données. Dans ce cas, vous serez pleinement informé(e) des raisons de ce traitement. Comme pour tous les traitements nécessitant votre consentement, vous gardez le contrôle total de votre décision et le retrait de votre consentement n'aura aucune conséquence négative pour vous. Vous pouvez retirer votre consentement à tout moment. Toutefois, les traitements de données effectués sur la base du consentement donné avant ce retrait restent légitimes.

Le défaut de nous fournir les données personnelles nécessaires au respect de nos obligations légales d'employeur, notamment en matière de droit fiscal, de droit du travail et de réglementation relative à la santé et à la sécurité au travail, pourrait nous empêcher de verser les salaires et autres avantages sociaux de nos employés et nous exposer à des sanctions légales. Par conséquent, si vous ne nous fournissez pas les données demandées à cette fin, votre contrat de travail ne sera ni approuvé ni reconduit.

PARTAGE DE VOS DONNÉES PERSONNELLES AVEC DES TIERS

Pour votre sécurité et afin de permettre à notre entreprise de remplir ses obligations légales, vos données personnelles seront traitées ;

- Droit du travail, •

Loi sur la santé et la sécurité au travail, • Loi sur la sécurité sociale et l'assurance maladie générale, • Loi sur la réglementation des publications sur Internet et la lutte contre les infractions commises par le biais de ces publications,

- Code de commerce turc,
- Loi n° 6698 relative à la protection des données personnelles, • Loi sur le signalement d'identité

Toutefois, dans la mesure permise et requise par d'autres dispositions légales, y compris, mais sans s'y limiter, les institutions ou organisations compétentes ; l'Autorité de protection des données personnelles, le ministère des Finances,

Ces informations peuvent être partagées avec des entités juridiques publiques telles que le ministère des Douanes et du Commerce, le ministère du Travail et de la Sécurité sociale, l'Agence turque pour l'emploi (İŞ-KUR) et l'Autorité des technologies de l'information et des communications.

De plus;

L'accomplissement de l'objectif nécessaire à l'exécution du contrat de travail, notamment ;

Nous traitons vos données dans le progiciel de gestion intégré Nebim afin de gérer la paie et de mettre à jour les données pertinentes. Ces données sont stockées dans l'environnement d'enregistrement de données propre à l'application. Par le biais de Nebim, nous transférons électroniquement vos données personnelles au format XML à l'administration fiscale et à la sécurité sociale.

Pour obtenir des informations détaillées sur la politique de protection des données personnelles de notre partenaire commercial dont nous utilisons le programme, veuillez consulter : <https://www.nebim.com.tr/t/aydinlatma-metni>

Afin de satisfaire aux exigences de la loi sur le travail, de la loi sur la santé et la sécurité au travail, de la loi sur la sécurité sociale et de la législation connexe, ainsi que d'autres lois et règlements ;

- Nous collaborons avec des cabinets de conseil et des agences d'emploi privées pour obtenir des conseils sur l'identification et le calcul des incitations dont nous pouvons bénéficier en vertu de la législation sur la R&D.

- Vos données de santé seront transmises à notre médecin d'entreprise afin qu'il puisse vous prodiguer des soins et effectuer des bilans de santé. • Vos données de paie seront transmises aux auditeurs de l'entreprise afin qu'ils puissent mener à bien leurs missions d'audit.

Nous pouvons partager nos informations.

Afin de garantir la sécurité au sein de l'entreprise, notamment ;

- Dans la mesure nécessaire au contrôle des entrées et sorties à des fins de sécurité sur le lieu de travail, la direction de l'immeuble, l'équipe technique des systèmes de vidéosurveillance et les forces de l'ordre peuvent être impliquées.

Nous pouvons le transférer.

Plus précisément, parce que nous remplissons nos obligations légales ;

- Afin d'exercer notre droit à la défense, nous pouvons partager nos informations avec nos avocats et, pour autant que cela soit conforme à la loi et à la procédure, avec les institutions compétentes dans le cadre de notre obligation de répondre aux demandes légales telles que les ordonnances judiciaires ou les demandes de preuves.

Afin de gérer l'entreprise, de mener ses activités et de mettre en œuvre les politiques de l'entreprise, notamment ;

- Assurer le bon déroulement de nos opérations internes avec les entreprises auxquelles nous sommes affiliés ou partenaires. en ce qui concerne les entreprises en question,

- Les données personnelles dont nous avons besoin à des fins telles que le transport, la mise à disposition de véhicules et l'impression de cartes de visite, À la société avec laquelle nous collaborons concernant des questions telles que l'enregistrement des places de stationnement,

- Afin de respecter les contrats de service conclus avec nos clients.

Nous pouvons transmettre ces informations aux entreprises que nous servons.

Avec votre consentement, vos données personnelles seront utilisées pour communiquer avec vous lors de vos voyages et études internationaux, pour organiser vos voyages, pour l'exécution des contrats de service et pour des communications électroniques de masse.

Afin de faciliter les livraisons postales, des données personnelles peuvent être partagées avec des tiers à l'étranger conformément à la réglementation prévue par la loi et l'Autorité de protection des données personnelles.

VOS DROITS EN TANT QUE PERSONNE CONCERNÉE

Comme indiqué à l'article 11 de la loi,

- Pour savoir si l'entreprise traite vos données personnelles et, le cas échéant, pour demander des informations à ce sujet.
- Pour connaître la finalité du traitement de vos données personnelles et vérifier si elles sont utilisées de manière appropriée à cette fin.
- Si les données personnelles sont transférées au niveau national ou international, et à qui elles sont transférées. apprendre

Vous avez des droits.

De plus, vous avez le droit de demander à la Société de corriger toute donnée incomplète ou inexacte vous concernant.

Vous pouvez demander la destruction (suppression, effacement ou anonymisation) de vos données personnelles auprès de la Société, conformément aux conditions prévues à l'article 7 de la loi. Vous pouvez également demander que les tiers auxquels les données ont été ou pourraient être transférées soient informés de votre demande de destruction. Toutefois, la méthode de destruction la plus appropriée sera déterminée par nos soins en fonction des circonstances particulières de chaque cas. À ce titre, vous pouvez à tout moment nous demander des explications quant au choix de la méthode de destruction privilégiée.

L'analyse de vos données personnelles a été générée exclusivement à l'aide d'un système automatisé. Vous pouvez contester les résultats s'ils sont contraires à vos intérêts.

Si vous subissez un préjudice suite au traitement illicite de vos données personnelles, vous pouvez demander une indemnisation pour ce préjudice.

Conformément à l'article 11 de la loi KVKK (loi sur la protection des données personnelles) , kvkk@kardelenboya.com.tr Vous pouvez soumettre vos demandes concernant ces droits en envoyant un courriel à l'aide de votre adresse électronique enregistrée (KEP), d'une signature électronique sécurisée, d'une signature mobile ou de l'adresse électronique que vous nous avez communiquée et qui est enregistrée dans nos systèmes, ou en adressant une demande écrite à l'adresse suivante : Alci Osb Mahallesi 2036 Cad. No: 7 Sincan/Ankara, ou en visitant le site web suivant : <http://www.kardelenboya.com.tr/> Si vous nous soumettez vos demandes en utilisant les méthodes spécifiées dans le formulaire de demande d'accès aux données de Kardelen Boya Ve Kimya Sanayi Ticaret Limited Şirketi, situé à [adresse], vos demandes seront évaluées et traitées dans les meilleurs délais, et au plus tard sous 30 (trente) jours. En règle générale, les demandes sont gratuites, mais si le traitement engendre des coûts supplémentaires pour la société, des frais pourront être facturés conformément au Communiqué relatif aux procédures et principes de demande d'accès aux données.

COORDONNÉES

Kardelen Paint and Chemical Industry Trade Limited Company

ADRESSE : Alçı OSB Mahallesi 2036 Cad. N° 7 Sincan/Ankara

SITE WEB : <http://www.kardelenboya.com.tr/>

NUMÉRO D'ENREGISTREMENT COMMERCIAL : 110506

